

Notulen Medezeggenschapsraad

Van : MR KBS De Driezwing
Datum : 13 mei 2025

LET OP: vergadertijd 19.30 uur - 21.00 uur (Floor wordt gevraagd vanaf 20.45 uur aan te sluiten)
Vanuit de GMR sluit onze contactpersoon, Arno Broeders, aan bij deze vergadering.

Nr.	Onderwerp	Omschrijving	Wie?
1.	Opening en Vaststellen Agenda		Adriënne
2.	Actielijst	* GMR contactpersoon: het is gelukt! Arno Broeders is onze GMR contactpersoon en die is vandaag aanwezig.	Adriënne
3.	Notulen	Vaststelling / wijzigingen notulen MR 11 maart '25 Bij deze vastgesteld zonder wijzigingen	Adriënne
4.	Post	Nieuwsbrief CNV-academie Arno geeft aan dat mogelijk de training ambitie-gesprekken mogelijk wat voor ons is.	Fred
5.	Toekomst Driezwing	Vervolg agendapunt van gezamenlijke MR: - huidige ontwikkelingen; waar staan we nu? - zijn er onbeantwoorde vragen vanuit de MR? - welke rol kan GMR hierin spelen? Het positieve gevoel overheerst, maar er zijn nog wel geluiden, die bij ouders van De Driezwing binnenkomen, dat er bij ouders van De Kievitsloop minder een gevoel van urgentie overheerst op samenvoegen van de twee scholen. De beantwoording van Nicole richting ouders via de infofolder wordt erg gewaardeerd. Vraag van MR: wat is onze rol nu als MR? Tijdsplan en werkgroepen werden na de MR-vergadering vastgesteld zonder terugkoppeling naar de MR (voorbeeld: 3 ouders in een werkgroep - is dit wel voldoende?). Ouderraadpleging werd gevraagd om voor de vakantie plaats te laten vinden. Dit wordt op verzoek van de MR-en verschoven tot vlak voor de herfstvakantie. De GMR pikt hieruit op dat er "meer info" wordt gevraagd door de MR. Vanuit de MR komt vandaag nog de vraag naar Floor om het "spoorboekje" eerst met de MR te delen voordat dit met ouders gedeeld wordt. Floor: de infofolder is voornamelijk door "tijdsdruk" niet eerst meer bij de MR terechtgekomen en moest voor de meivakantie aangeleverd worden om naar ouders te communiceren. De tijdsdruk werd ook veroorzaakt om tegemoet te komen aan de "flow" waar de ouders in zaten/zitten en deze niet te verliezen. Er starten nu 4 werkgroepen, waarvan een aantal langere tijd zullen bestaan (bv. missie/visie). Er worden lange en korte termijn doelen gesteld, waarbij ouders en teamleden (en leerlingen) de kans krijgen om "in en uit	Adriënne en Floor

		te stappen”: je hoeft dus niet “de hele reis uit te zitten”. Floor licht de werkgroepen verder toe. M.b.t. de werkgroep “gebouw en omgeving” wordt vanuit de MR de vraag gesteld om in de volgende periode deze in de avond plaats te laten vinden, zodat werkende ouders hier ook aan deel kunnen nemen. Volgende stap is de “routeplanner”/spoorboekje: Floor heeft dit vandaag bij zich om te delen met de MR en licht dit toe. De wens/verwachting van de MR is dat er vanuit onze MR één lid deelneemt aan de werkgroepen Op 20 mei (onderwijs): Lianne Op 27 mei (gebouw en omgeving): Adriënne & Sharon Op 13 juni (gebouw en omgeving): Sharon en Lianne	
6.	Schoolbegroting en beleidsvoornemens	Jaarlijks agendapunt toegelicht door Floor; uitgesteld agendapunt van vorige reguliere MR-vergadering.	Floor
7.	Evaluatie VSO / TSO / NSO (Kober)	Jaarlijks agendapunt toegelicht door Floor; uitgesteld agendapunt van vorige reguliere MR-vergadering	Adriënne / Floor
8.	Evaluatie klachtenregeling	Jaarlijkse evaluatie van eventuele klachten en uitvoering van de klachtenregeling	Adriënne / Floor
9.	Schoolgids	<i>Jaarlijks agendapunt</i> wordt verplaatst naar 16 juni	Adriënne / Floor
10.	Informeren Algemene Zaken (directie)	Floor heeft vandaag De Kievitsloop geïnformeerd over de Familieschool adhv de presentatie “samen het verschil maken binnen een nieuwe schoolcultuur met groeiende verschillen”. Zij licht dit toe.	Floor
11.	Verkiezing PMR	<i>De termijn van Fred loopt af: inventarisatie wensen en mogelijkheden</i> In geval van fusie lijkt het wenselijk om naar 4-4 verdeling te streven. Overbruggingsjaar lijkt vanuit de MR en PMR de voorkeur te hebben. Dit wordt aan ons team voorgelegd. Fred geeft aan dat de secretarisrol dan mogelijk roulerend zou kunnen gaan worden om te voorkomen dat er te veel werk bij één persoon komt te liggen.	Adriënne
12.	W.V.T.T.K.	<i>De rekening van de Ouderraad:</i> Uitgaven van de Kerst moeten nog terugbetaald worden aan school vanaf deze rekening; dan kortsluiten hoeveel er nog over is en hoe dit bewaard blijft (rekening aanhouden en wat gaat er nog van betaald worden). <i>Vakantierooster komend schooljaar:</i> Laatste aanpassing: vrijdagmiddag voor de Kerst vervalt en calamiteitendag blijft bestaan voor de zomervakantie (Goede Vrijdag is ook een vrije dag, zoals de vorige keer door MR gevraagd is).	Adriënne

Volgende vergadering: 16 juni 2025 19.00 uur - gezamenlijk MR Driezwijng + MR Kievitsloop!
maar van 18.00 uur - 19.00 uur MR Driezwijng